

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №17
города Новоалтайска Алтайского края»

ПРИКАЗ

От 27.03 .2020 г.

№ 10/5

«Об утверждении Порядка об организации индивидуального отбора при приёме (переводе) обучающихся в государственные и муниципальные общеобразовательные организации для получения среднего общего образования на профильном уровне в МБОУ «СОШ №17 г. Новоалтайска»

В соответствии с изменением нормативно-правовой базы в сфере образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать утратившим силу Положение о профильных классах в редакции 2013 года
2. Утвердить Порядок об организации индивидуального отбора при приёме (переводе) обучающихся в государственные и муниципальные общеобразовательные организации для получения среднего общего образования (профильный уровень) в МБОУ «СОШ № 17 г. Новоалтайска»
3. Шумиловой О.В., ответственной за ведение сайта, разместить данный локальный акт в разделе «Сведения об организации. Образование».

Директор МБОУ «СОШ
№17 г. Новоалтайска»



Т.А. Щеглова

СОГЛАСОВАНО:
Педагогическим советом МБОУ
«СОШ №17 г. Новоалтайска»
Протокол №___ от 22.03.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №17 г.
Новоалтайска»
Т.А.Щеглова
Приказ №10/5 от 27.03.2020 г.



ПОРЯДОК
организации индивидуального отбора при приёме (переводe) обучающихся в МБОУ
«СОШ №17 г. Новоалтайска» для получения среднего общего образования в
профильных классах

Настоящий Порядок об организации индивидуального отбора при приеме (переводe) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения среднего общего образования (профильного обучения) (далее - "Порядок") разработан в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении Федерального государственного стандарта среднего общего образования»;
 - приказом Министерства просвещения Российской Федерации от № 442 от 28.08.2020 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
 - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
 - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 N 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности";
 - законом Алтайского края от 04.09.2013 N 56-ЗС "Об образовании в Алтайском крае";
 - приказом от 7 июля 2017 года N 952 «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приеме (переводe) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае»;
 - Уставом МБОУ «СОШ №17 г. Новоалтайска».
1. Индивидуальный отбор обучающихся при приёме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации осуществляется в целях

наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся и допускается при наличии/создании в МБОУ «СОШ № 17 г. Новоалтайска» класса/классов профильного обучения .

Индивидуальный отбор в МБОУ «СОШ № 17 г. Новоалтайска» для получения среднего общего образования в рамках профильного обучения организуется в случае возникновения конкурсной ситуации (количество желающих обучаться в профильных классах превышает количество мест для обучения в названных классах). В остальных случаях прием и зачисление в классы профильного обучения осуществляется в соответствии с общим порядком приема граждан в общеобразовательные учреждения в рамках законодательства в сфере образования РФ.

2. Порядок является обязательным при организации индивидуального отбора в случае, указанном в п. 2 для обучения по общеобразовательным программам профильного обучения.

3. Порядок организации индивидуального отбора в профильный класс МБОУ «СОШ № 17 г. Новоалтайска» определяет профили обучения : естественнонаучный , социально-экономический, универсальный и другие.

Индивидуальный отбор в классы с изучением предметов на профильном уровне проводится :

- по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по обязательным и профильным предметам;
- документам, подтверждающим достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области профильных дисциплин за последние 2 года, аттестат об основном общем образовании;
- собеседованию (по профильным предметам) в случае набора одинакового количества баллов обучающихся.

4. При определении профиля обучения основными условиями являются:

- социальный запрос;
- кадровые возможности школы;
- материально- техническая база образовательной организации.

5. МБОУ «СОШ № 17 г. Новоалтайска» обязана провести информационную работу с родителями (законными представителями) и обучающимися, разместить на официальном сайте общеобразовательной организации порядок индивидуального отбора в профильные классы не позднее 1 февраля текущего года .

6. Преимущественным правом при приеме либо переводе в МБОУ «СОШ № 17 г. Новоалтайска» в профильные классы пользуются следующие категории обучающихся:

- Выпускники, имеющие аттестат об основном общем образовании с отличием, победители и призеры муниципального, регионального и заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам, а также олимпиад, включенных в перечень утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации, по учебным предметам, изучаемым на профильном уровне.

7. Прием заявлений родителей (законных представителей) обучающихся для участия в индивидуальном отборе в классы с изучением предметов на профильном уровне осуществляется не позднее 01 августа, в котором указывается:

- класс профильного обучения;
- информация, указанная в п. 2.6 настоящего Порядка, свидетельствующая о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс профильного обучения и подтвержденная соответствующим документом (Приложение №1)

8. Организация индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные и муниципальные общеобразовательные организации для получения среднего общего образования осуществляется не позднее 20 августа текущего года.

9. Информация об итогах индивидуального отбора размещается на сайте МБОУ «СОШ № 17 г. Новоалтайска» в сети Интернет и/или информационных стендах в течение 3 дней после его завершения, не позднее 20 августа текущего года.

10. Обучающимся, не прошедшим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти индивидуальный отбор в иное время, но не позднее срока проведения отбора, установленного в п. 8. настоящего Порядка.

11. По результатам индивидуального отбора в классы с изучением предметов на профильном уровне родители (законные представители) обучающихся подают заявление о приеме в общеобразовательную организацию не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала учебного года.

В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются (Приложение №2):

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- класс профильного обучения.
- язык обучения

12. При приеме в общеобразовательную организацию на уровень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный документ государственного образца об основном общем образовании. Родители (законные представители) обучающихся имеют право по своему усмотрению представлять другие документы (ходатайства, характеристики и прочее).

13. Прием о зачислении граждан в общеобразовательную организацию осуществляется при личном обращении родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством, заключением и рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии и согласие родителей (законных представителей) (для детей с ограниченными возможностями здоровья, документом, подтверждающим право заявителя на пребывание в Российской Федерации (для иностранных граждан и лиц без гражданства), заявлением о прохождении индивидуального отбора.

14. Приказ о зачислении обучающихся в классы для профильного обучения издается в течение 3 дней с даты подачи заявления о приеме в МБОУ «СОШ № 17 г. Новоалтайска» на основании рейтинга. Приказ размещается на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ «СОШ № 17 г. Новоалтайска» в день их издания.

15. Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приеме в профильный класс, не является основанием для отчисления обучающегося из образовательной организации, в которой он получает общее образование.

16. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся, родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее 3 рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на сайте МБОУ «СОШ №17 г. Новоалтайска» в сети Интернет и информационных стендах направить

апелляцию путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию образовательной организации.

17. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора образовательной организации .

Апелляционная комиссия формируется в составе 3 человек из числа работников МБОУ «СОШ № 17 г. Новоалтайска», не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору в соответствующем году, а также представителем органов государственно-общественного управления МБОУ «СОШ№17 г. Новоалтайска» в лице представителя Управляющего Совета образовательной организации

18. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии в присутствии обучающегося и/или его родителей (законных представителей).

19. Апелляционная комиссия принимает решение об удовлетворении или отклонении апелляции. Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов , председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем данной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) обучающегося. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

Приложение 1.

Директору МБОУ «СОШ №17 г. Новоалтайска»
Щегловой Татьяне Анатольевне

от _____
(Ф.И.О. полностью)

(адрес проживания)

(контактный номер телефона)

заявление.

Прошу допустить меня к участию в индивидуальном отборе в профильный _____ класс для получения среднего общего образования и рассмотреть следующие результаты:

1. количество баллов по предметам (указать):

русский язык	история
математика	обществознание
Информатика	право

2. отметки из аттестата об основном общем образовании по предметам (указать в соответствии с профилем)

математика _____	право _____
информатика _____	_____

2. документы, подтверждающие наличие права приема (перевода) в класс профильного обучения (при наличии).

Копии подтверждающих документов прилагаются:

- аттестат об основном общем образовании;
 портфолио.

СОГЛАСЕН (НА) с решением своего ребенка _____
об участии в индивидуальном отборе в 10 профильный (_____)
класс МБОУ « СОШ № 17 г. Новоалтайска»

" _____ " _____ 202 _____ года _____
(подпись) (расшифровка)

С Уставом, с лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, с Порядком приема в профильный класс , с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление деятельности, с правами и обязанностями учащихся, ознакомлен (а).

" _____ " _____ 202 _____ года _____
(подпись) (расшифровка)

Директору МБОУ «СОШ № 17 г. Новоалтайска»
Щегловой Татьяне Анатольевне

от _____

Место жительства:

Город _____

Улица _____

дом _____, кв. _____

Место регистрации:

Город _____

Улица _____

дом _____, кв. _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего сына/дочь _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

в 10 _____ класс _____

(профиль обучения)

МБОУ «СОШ №17 г. Новоалтайска» _____

(наименование организации)

Окончил(а) _____ классов _____

(наименование организации)

На основании статьи 14 ФЗ от 29.12.2012 г. №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать обучение на родном _____ языке, изучение предметов предметных областей «Родной язык и родная литература» на родном _____ языке на период обучения в МБОУ «СОШ №17 г. Новоалтайска»

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МБОУ «СОШ № 17 г.Новоалтайска», образовательными программами, реализуемыми общеобразовательной организацией, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а).

Дата _____

Подпись _____

ученика (ученицы)

Согласовано:

Подпись _____

родителя (законного представителя)

Дата _____

Согласен (согласна) на обработку персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата _____ Подпись _____

родителя (законного представителя)