муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №17
города Новоалтайска Алтайского края»

ПРИКАЗ

от 31.03.2025 г. **№ 18/1**

«О внесении изменений в «Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №17 города Новоалтайска Алтайского края»»

В целях приведения локальных нормативных актов МБОУ «СОШ №17 г. Новоалтайска» в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, на основании приказов Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 года №170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной и муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего , основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства», от 04.03.2025 года №171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программ начального общего , основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.04.2025 года следующие изменения в «Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №17 города Новоалтайска Алтайского края»» (далее - Порядок), утверждённый приказом от 30.08.2024 г. №49/3, изложив его в следующей редакции:

1.1. Исключить п. 2.12 следующего содержания: «2.12. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык (утратил силу на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 г. №171).

1.2. Дополнить Порядок, утвержденный приказом от 30.08.2024 г. №49/3 разделом №6 «Прием на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования иностранных граждан» и изложить его в следующей редакции:

6. Прием на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования иностранных граждан.

6.1.Прием иностранных граждан в образовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 года №458(в редакции от 30.08.2023 года) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 года №171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 02.09.2020 г. №458.

6.2. Иностранные граждане обладают равными с гражданами Российской Федерации правами на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования на общедоступной и бесплатной основе.

6.3. .В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

6.4. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют) следующие документы:

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка); удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) на территории Российской Федерации(действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание в Российской Федерации;
- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;
- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства в

образовательных организациях иностранного государства (со 2 по 11 класс) (при наличии);

- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;
- для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;
- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии);
- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 года №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации
- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии);
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или)сестры (в случае использования права преимущественного приема), в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

6.5. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов региональных государственных информационных систем субъектов Российской федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации, интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в образовательную организацию. При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучения в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

6.6. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения;
- адрес места жительства или адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) законного (ых) представителя (ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) законного (ых) представителя(ей) ребенка;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением ПМПК (при наличии) или инвалида (ребенка- инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя (ей) законного(ых) представителя (ей) ребенка на обучение по адаптированной образовательной программе.
- согласие поступающего, достигшего возраста 18 лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного);
- факт ознакомления родителя (ей) законного) ых) представителей ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со

свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами.

- Дополнительно в заявлении о приеме на обучение родитель(ли) или законный (ые) представитель (ли) дают согласие для прохождения тестирования на знание русского языка.

6.7. После представления документов предусмотренных в пункте 6.4. Порядка, в течение 5 рабочих дней общеобразовательной организацией проводится проверка их комплектности.

6.8. В случае представления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 6.4. Порядка образовательная организация возвращает заявление без его рассмотрения.

6.9. В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 6.4 Порядка, образовательная организации я течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов.

6.10. В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 6.4. Порядка, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется образовательной организацией в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию далее- тестирующую организацию) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее тестирование).

6.11. Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется образовательной организацией по адресу (почтовому или электронному), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

6.12. Образовательная организация уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъекта Российской Федерации.

6.13. Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства тестирования уведомляет о результатах его проведения МБОУ «СОШ №17 г. Новоалтайска» в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъекта Российской Федерации.

6.14. Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства образовательной организацией, направляется по адресу (почтовому или электронному), указанному в заявлении заявителем, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

6.15. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение:

- ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после дня приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 «Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 г. №458 (ред от. 30.08.2023 года;
- ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 «Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 г. №458 (ред от. 30.08.2023 года)»

2. Делопроизводителю школы Полозовой С.С. ознакомить с данным приказом педагогов школы до 01.04.2025 года.
3. Ответственной за ведение сайта МБОУ «СОШ №17 г. Новоалтайска» Шумиловой О.В. разместить данный приказ на официальном сайте школы в разделе «Правила приема и перевода обучающихся».
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №17 г. Новоалтайска» **Т.А. Щеглова**

С приказом ознакомилась:
31.03.2025 г.

Адамова С.А.
Апарина И.И.
Анцупова И.П.
Амосова И.Э.
Башкатова А.В.
Волкова О.Е.
Герман Н.М.
Грибок Н. Е.
Елагина Т.Е.
Забожанова А.В.
Иванова В.Ю.
Коваленко А.Ю.
Карпенко Л.В.
Карпов В.Д.
Казанцева С.В.
Лескова Н.С.
Лушпа Н.Н.
Марусина Н.В.
Мутовина Л.Ю.
Назарова Т.В.
Некифорова Т.М.
Огнянникова О.Ю.
Печенюк Л.В.
Реукова С.В.
Тырышкина О.В.
Шитова Д.Е.
Щеглова Т.А.
Полозова С.С.
Шумилова О.В.
Межинская С.В.